

z dnia 24 stycznia 2022 r.

w sprawie ustalenia harmonogramu czynności w postępowaniu rekrutacyjnym i postępowaniu uzupełniającym do przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych, do klas I szkół podstawowych oraz do klas wyższych niż klasa I oddziałów sportowych w szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Grodzisk Mazowiecki na rok szkolny 2022/2023

Na podstawie art. 154 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (tj. Dz. U. z 2021 r. poz. 1082, ze zm.), zarządzam, co następuje:

§ 1. Ustalam harmonogram rekrutacji do przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych na rok szkolny 2022/2023, który stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Ustalam harmonogram rekrutacji na rok szkolny 2022/2023 do klas I szkół podstawowych oraz do klas wyższych niż I oddziałów sportowych w szkołach podstawowych, w przypadku gdy szkolenie w danym sporcie rozpoczyna się w tej klasie, który stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

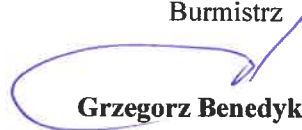
§ 3. Rekrutacja do przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych oraz do klas I szkół podstawowych będzie prowadzona przy wsparciu elektronicznego systemu rekrutacji, który będzie udostępniony za pośrednictwem stron internetowych: www.grodzisk.pl oraz www.grodzisk-oswiata.pl.

§ 4. Wykonanie zarządzenia powierza się dyrektorom przedszkoli i szkół podstawowych, dla których Gmina Grodzisk Mazowiecki jest organem prowadzącym.

§ 5. Zarządzenie podlega podaniu do publicznej wiadomości poprzez ogłoszenie w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Grodzisk Mazowiecki, Biura Oświaty Gminy Grodzisk Mazowiecki oraz na stronach internetowych przedszkoli i szkół, dla których Gmina Grodzisk Mazowiecki jest organem prowadzącym.

§ 6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz



Grzegorz Benedykciński

Załącznik Nr 1 do zarządzenia Nr 11/2022
Burmistrza Grodziska Mazowieckiego
z dnia 24 stycznia 2022 r.

Harmonogram rekrutacji do przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych na rok szkolny 2022/2023

Lp.	Rodzaj czynności	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym	Termin w postępowaniu uzupełniającym
1.	Złożenie przez rodziców/opiekunów prawnych obecnych przedszkolaków deklaracji kontynuowania edukacji w danej placówce wychowania przedszkolnego w roku szkolnym 2022/2023.	22 lutego godz. 10.00 - 28 lutego godz. 12.00	-
2.	Rejestracja w systemie elektronicznym wniosku o przyjęcie do przedszkola lub oddziału przedszkolnego oraz złożenie w przedszkolu/szkole pierwszego wyboru podpisanego przez rodziców/opiekunów prawnych wniosku oraz dokumentów potwierdzających spełnianie kryteriów.	1 marca godz. 10.00 - 18 marca godz. 14.00	8 sierpnia godz. 10.00 - 12 sierpnia godz. 14.00
3.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do przedszkola lub oddziału przedszkolnego i weryfikacja dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.	do 8 kwietnia	do 19 sierpnia
4.	Opublikowanie list dzieci zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych w postępowaniu rekrutacyjnym.	13 kwietnia godz. 14.00	23 sierpnia godz. 14.00
5.	Pisemne potwierdzenie przez rodzica/opiekuna prawnego woli przyjęcia dziecka do przedszkola/szkoły podstawowej, do której zostało zakwalifikowane.	13 kwietnia godz. 15.00 - 25 kwietnia godz. 14.00	23 sierpnia godz. 15.00 - 25 sierpnia godz. 14.00
6.	Opublikowanie list dzieci przyjętych i nieprzyjętych w postępowaniu rekrutacyjnym.	26 kwietnia godz. 14.00	26 sierpnia godz. 14.00

W terminie 7 dni od dnia opublikowania list dzieci przyjętych i nieprzyjętych rodzic/opiekun prawny może wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia. W terminie 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia rodzic/opiekun prawny może wnieść do dyrektora przedszkola/szkoły odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej.

Harmonogram rekrutacji na rok szkolny 2022/2023 do klas I szkół podstawowych, a także do klas wyższych niż klasa I oddziałów sportowych, w przypadku gdy szkolenie w danym sporcie rozpoczyna się w tej klasie

Lp.	Rodzaj czynności	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym	Termin w postępowaniu uzupełniającym
1.	Rejestracja w systemie elektronicznym zgłoszenia do klasy I dziecka zamieszkałego w obwodzie danej szkoły oraz złożenie w szkole podpisanego zgłoszenia .	1 marca godz. 10.00 - 18 marca godz. 14.00	8 sierpnia godz. 10.00 - 12 sierpnia godz. 14.00
2.	Rejestracja w systemie elektronicznym wniosku do klasy I dziecka zamieszkałego poza obwodem danej szkoły oraz złożenie w szkole pierwszego wyboru podpisanego przez rodziców/opiekunów prawnych wniosku i dokumentów potwierdzających spełnianie kryteriów.	-	8 sierpnia godz. 10.00 - 12 sierpnia godz. 14.00
3.	Złożenie podpisanego przez rodziców/opiekunów prawnych wniosku o przyjęcie do klasy wyższej niż klasa I oddziału sportowego wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków i kryteriów rekrutacyjnych.	1 marca godz. 10.00 - 18 marca godz. 14.00	8 sierpnia godz. 10.00 - 12 sierpnia godz. 14.00
4.	Przeprowadzenie prób sprawności fizycznej w postępowaniu rekrutacyjnym do oddziałów sportowych.	Termin ustala dyrektor szkoły	Termin ustala dyrektor szkoły
5.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów, którzy uzyskali pozytywne wyniki prób sprawności fizycznej .	Termin ustala dyrektor szkoły	Termin ustala dyrektor szkoły
6.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną zgłoszeń/wniosków o przyjęcie do szkoły i weryfikacja dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.	do 8 kwietnia	do 19 sierpnia
7.	Opublikowanie list kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych w postępowaniu rekrutacyjnym.	13 kwietnia godz. 14.00	23 sierpnia godz. 14.00
8.	Pisemne potwierdzenie przez rodzica/opiekuna prawnego woli przyjęcia kandydata do szkoły podstawowej.	13 kwietnia godz. 15.00 - 25 kwietnia godz. 14.00	23 sierpnia godz. 15.00 - 25 sierpnia godz. 14.00
9.	Opublikowanie list kandydatów przyjętych i nieprzyjętych w postępowaniu rekrutacyjnym.	26 kwietnia godz. 14.00	26 sierpnia godz. 14.00

W terminie 7 dni od dnia opublikowania list dzieci przyjętych i nieprzyjętych rodzic/opiekun prawny może wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia. W terminie 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia rodzic/opiekun prawny może wnieść do dyrektora przedszkola/szkoły odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej.