

**Informacja
o stanie realizacji zadań
oświatowych
Gminy Grodzisk Mazowiecki
za rok szkolny 2008/2009**

/zgodnie z art.5a ust.4 ustawy o systemie oświaty/

Grodzisk Mazowiecki, 2009.10.23.

Art. 5a ust. 4 ustawy o systemie oświaty:

*„Organ wykonawczy jednostki samorządu terytorialnego (**Burmistrz**), w terminie do dnia 31 października, przedstawia organowi stanowiącemu jednostki samorządu terytorialnego (**Radzie Miejskiej**) informację o stanie realizacji zadań oświatowych tej jednostki za poprzedni rok szkolny, w tym o wynikach sprawdzianu i egzaminów, o których mowa w art. 9 ust. 1 pkt 1, 2 i 3 lit. b-f, w szkołach tych typów, których prowadzenie należy do zadań własnych jednostki samorządu terytorialnego.”*

WSTĘP

Głównym zadaniem oświatowym gminy jest zapewnienie kształcenia, wychowania i opieki w publicznych przedszkolach, w tym z oddziałami integracyjnymi, w innych formach wychowania przedszkolnego, o których mowa w art. 14a ust. 1a ustawy o systemie oświaty, tj. punktach i zespołach przedszkolnych, a także w szkołach podstawowych oraz gimnazjach, w tym z oddziałami integracyjnymi, o których mowa w art. 5 ust. 5 wspomnianej wyżej ustawy. Realizacja zadań organu prowadzącego wobec szkół i placówek wymaga właściwej organizacji, zarówno funkcji nadzorczych jak i roli służebnej, związanej z realizacją obowiązków określonych w ustawie o systemie oświaty. Organ prowadzący szkołę lub placówkę odpowiada za jej działalność.

- **Burmistrz** wykonuje zadania i kompetencje organu prowadzącego szkołę lub placówkę, w tym w szczególności:
 - zapewnienie warunków działania szkoły lub placówki, w tym bezpiecznych i higienicznych warunków nauki, wychowania i opieki,
 - wykonywanie remontów obiektów szkolnych oraz zadań inwestycyjnych w tym zakresie,
 - zapewnienie obsługi administracyjnej, finansowej, w tym zakresie wykonywania czynności, o których mowa w art. 4 ust. 3 pkt 2-6 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości,
 - zapewnienie obsługi organizacyjnej szkoły lub placówki,
 - wyposażenie szkoły lub placówki w pomoce dydaktyczne i sprzęt niezbędny do pełnej realizacji programów nauczania, programów wychowawczych, przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów.
- **Burmistrz** sprawuje nadzór nad działalnością szkół lub placówek w zakresie spraw finansowych i administracyjnych. Nadzorowi w szczególności podlega:
 - prawidłowość dysponowania przyznanymi szkole lub placówce środkami budżetowymi oraz pozyskanymi przez szkołę lub placówkę środkami pochodzącymi z innych źródeł, a także gospodarowania mieniem,
 - przestrzeganie obowiązujących przepisów dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy pracowników i uczniów,
 - przestrzeganie przepisów dotyczących organizacji pracy szkoły lub placówki
- **Burmistrz** jest zwierzchnikiem dla dyrektorów placówek. Zgodnie z art. 36a ustawy o systemie oświaty powierza stanowisko dyrektora placówki oświatowej, pod warunkiem, jeżeli nadzór pedagogiczny (Kuratorium Oświaty) nie zgłosi umotywowanego zastrzeżenia. Burmistrz odwołuje dyrektora na podstawie art. 38 ust. 1 cytowanej ustawy.

Informacja o realizacji zadań oświatowych w roku szkolnym 2008/2009 w Gminie Grodzisk Mazowiecki składa się z 4 bloków tematycznych:

I. Realizacja zadań ustawowych.

II. Prezentacja wyników uzyskiwanych przez uczniów na sprawdzianie w szkołach podstawowych oraz egzaminie w placówkach gimnazjalnych.

III. Opis realizacji innych zadań

IV. Uwarunkowania demograficzne, w jakich realizowane są zadania oświatowe.

I. Realizacja zadań ustawowych

1. ZAPEWNIENIE WARUNKÓW DZIAŁANIA SZKOŁY LUB PLACÓWKI, W TYM BEZPIECZNYCH I HIGIENICZNYCH WARUNKÓW NAUKI, WYCHOWANIA I OPIEKI

- organizacja pracy placówek oświatowych
- ważne aspekty pracy placówek oświatowych (kadra, stopień informatyzacji, integracja, nauczanie indywidualne, zajęcia wychowania fizycznego, nauka języków, etaty wsparcia, wyrównywanie szans edukacyjnych, opieka medyczno-pielęgniarska, dowożenie, poprawa bezpieczeństwa)

- Organizacja pracy placówek oświatowych, ze szczególnym uwzględnieniem edukacji przedszkolnej

W roku szkolnym 2008/2009 działalność edukacyjną prowadziło **14 placówek publicznych** (5 przedszkoli, 6 szkół podstawowych i 3 gimnazja) oraz **6 placówek niepublicznych** (1 zespół wychowania przedszkolnego, 4 przedszkola, 1 szkoła podstawowa).

Placówki publiczne:

- Przedszkole Nr 1, ul. Lecha Zondka 5 (placówka samodzielna),
- Przedszkole Nr 4, ul. Górna 12 (placówka samodzielna),
- Przedszkole Nr 7, ul. Kopernika 15 (placówka samodzielna),
- Szkoła Podstawowa Nr 1, ul. Bartniaka 13A (placówka samodzielna) – **przy szkole funkcjonuje Punkt Przedszkolny Nr 1,**
- Szkoła Podstawowa Nr 2, tworzy z Przedszkolem Nr 2 – Zespół Szkolno - Przedszkolny Nr 2, ul. Westfala 3
- Szkoła Podstawowa Nr 4, tworzy z Przedszkolem Nr 5 – Zespół Szkolno - Przedszkolny Nr 1, ul. Zielony Rynek 2. Szkole Podstawowej Nr 4 przyporządkowana jest organizacyjnie Filia w Książenicach (kl. I-III) z **Punktem Przedszkolnym Nr 2 w Książenicach** oraz **Punktem Przedszkolnym Nr 3 w Kadach,**
- Szkoła Podstawowa Nr 6, ul. Sportowa 31 (placówka samodzielna),
- Szkoła Podstawowa w Adamowiźnie (placówka samodzielna) – **przy szkole funkcjonuje Punkt Przedszkolny Nr 4,**
- Szkoła Podstawowa w Izdebnie Kościelnym (placówka samodzielna) – **przy szkole funkcjonuje Punkt Przedszkolny Nr 5,**
- Gimnazjum Nr 1, ul. Zielony Rynek 2 (placówka samodzielna)
- Gimnazjum Nr 2, ul. Westfala 3 (placówka samodzielna),
- Gimnazjum Nr 3, ul. Lecha Zondka 6 (placówka samodzielna).

Placówki niepubliczne:

- Społeczna Szkoła Podstawowa Nr 23, Grodzisk Maz., ul. 3 Maja 33, dla którego organem prowadzącym jest Grodziskie Towarzystwo Edukacyjne
- Przedszkole Prywatne „Kubuś Puchatek”, Grodzisk Maz., ul. Kopernika 15A
- Przedszkole Niepubliczne Sióstr Opatrzności Bożej, Grodzisk Maz., ul. Okrężna 33,
- Przedszkole Niepubliczne „SMYK”, Grodzisku Maz., ul. Zakątek 10.
- Przedszkole Niepubliczne „Tęczowe Ognisko”, Grodzisk Maz., ul. Waryńskiego 1.
- Zespół Wychowania Przedszkolnego - Dziecięcy Dom Montessori „Ślimak”, Grodzisk Maz., ul. Krupińskiego 5

Organizacja szkół podstawowych i gimnazjalnych 2008/2009

Placówka	Liczba oddziałów	Liczba uczniów	Średnia uczniów w oddziale	Tygodniowa liczba godzin nauczycielskich	Liczba etatów admin.	Liczba etatów obsługowych
SP Nr 1	20	481	24,05	905	2,50	13,75
SP Nr 2	26	714	27,46	987	2,75	6,75
SP Nr 4	14	390	27,85	601	2,50	9,00
Filia Książenice	3	26	8,66	181	-	2,15
SP Nr 6	23	560	24,34	1.053	2,00	9,75
SP Adamowizna	9	206	22,88	535	1,00	4,50
SP Izdebno	6	45	7,50	232	0,50	1,75
Razem SP	101	2.422	-	4.494	11,25	47,65
+ SP Społ.	6	57	9,50	-	-	-
G Nr 1	13	225	25,00	638	1,25	3,75
G Nr 2	14	376	26,85	655	1,25	4,50
G Nr 3	23	636	27,65	1.112	2,00	9,00
Razem G	50	1.337	-	2.405	4,50	17,25

Uwaga:

1. Godziny nauczycielskie obejmują pracę nauczycieli w oddziałach „0” przy szkołach podstawowych oraz w punktach przedszkolnych, o których mowa w dalszej części informacji.
2. Średnia liczba uczniów SP Nr 2, SP Nr 6, SP Adamowizna, G Nr 3 uwzględnia funkcjonujące w tych placówkach oddziały integracyjne.

Wybrane dane o przedszkolach i oddziałach „0” przy szkołach podstawowych

Placówka	Liczba oddziałów			Liczba wychowanków	
	cało-dniowych	5-godzinnych	Razem	Razem	W tym 6-letnich
P Nr 1, Lecha Zondka 5	4	-	4	115	15
P Nr 4, Górna 12	6	-	6	134	27
P Nr 7, Kopernika 15	4	-	4	112	19
P Nr 2, Westfala 3	2	2	4	100	80
P Nr 5, Zielony Rynek 2	2	3	5	104	41
Razem przedszkola		5	23	565	182
SP 1	-	4	4	64	62
Filia Książenice	-	1	1	16	6
SP 6	-	3	3	62	60
SP Adamowizna	-	2	2	32	28
SP Izdebno	-	1	1	17	7
Razem „0” w szk. podst.	-	11	11	191	163
Razem	18	16	34	756	345

Liczba godzin nauczycielskich i zatrudnienie w przedszkolach

Placówka	Liczba przyznanych godzin nauczycielskich /tygodniowa/	Liczba etatów administracyjnych	Liczba etatów obsługowych
P Nr 1	213	1,0	8,50
P Nr 2	174	-	4,00
P Nr 4	451	1,5	13,50
P Nr 5	195	-	2,75
P Nr 7	214	1,0	8,50
Razem	1.247	3,5	37,25

Nową formą przedszkolną, funkcjonującą na podstawie przepisów ustawy o systemie oświaty oraz rozporządzeń Ministra Edukacji Narodowej są **punkty przedszkolne**, w których opieką objęte są dzieci w wieku od 3 do 5 lat. Udało się takie punkty zorganizować przy funkcjonujących szkołach podstawowych. W zależności od możliwości lokalowych dzieci otoczone są dziennie 4-5 godzinną opieką. Dla realizacji podstaw programowych wychowania przedszkolnego wyposażono sale zajęć w tych punktach w odpowiednie pomoce i zabawki oraz doposażono place zabaw.

Poniższe zestawienie przedstawia liczę wychowanków, uczęszczających do punktów przedszkolnych:

Nr 1 przy SP Nr 1	-	17
Nr 2 przy Filii Książenice	-	18
Nr 3 w Kadach	-	17
Nr 4 przy SP Adamowizna	-	26
Nr 5 przy SP Izdebno	-	24
Razem	-	102

Niepubliczne placówki

Placówka	Liczba oddziałów			Liczba wychowanków	
	cało-dniowych	5-godzinnych	Razem	Razem	W tym 6-letnich
P-le „Kubuś Puchatek”	3	-	3	50	0
P-le Zgromadzenia Sióstr	4	-	4	96	21
P-le „SMYK”	3	-	3	46	0
P-le „Tęczowe Ognisko”	2	-	2	26	0
Zespół „Ślimak”	1	-	1	15	-
Razem	13	-	13	233	21
+ „0” w Społecznej	1	1	1	19	18

- **Ważne aspekty pracy placówek oświatowych** (kadra, stopień informatyzacji, integracja, nauczanie indywidualne, zajęcia wychowania fizycznego, nauka języków, etaty wsparcia, wyrównywanie szans edukacyjnych, opieka medyczno-pielęgniarska, dowożenie, poprawa bezpieczeństwa)

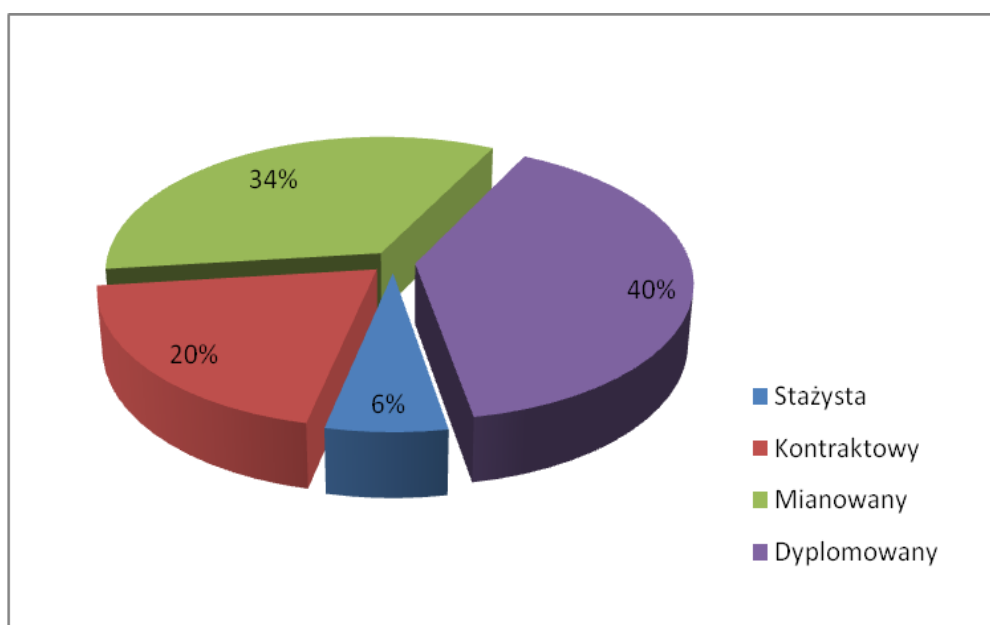
Kadra

W rozwoju szkolnictwa zasadniczą rolę odgrywają umiejętności zawodowe nauczycieli, ich wiedza o życiu, zrozumienie współczesnych problemów świata oraz chęć samodoskonalenia. Dobór kadry pedagogicznej to przede wszystkim rola dyrektorów placówek.

Stan zatrudnienia w danym roku szkolnym wynika z zatwierdzonej przez organ prowadzący organizacji roku, a ta ściśle związana jest z liczbą oddziałów na każdym poziomie nauczania, liczbą godzin wynikającą z podziału na grupy (dotyczy zajęć z wychowania fizycznego, języków obcych, informatyki, techniki i fizyki) zależną od liczebności oddziałów klasowych oraz określoną w rozporządzeniu /ramowe plany nauczania/ przez Ministra Edukacji Narodowej liczbą godzin dla poszczególnych przedmiotów i poziomów nauczania.

Liczba zatrudnionych nauczycieli w roku szkolnym 2008/2009

Stopień awansu	Liczba zatrudnionych
Stażysta	22
Kontraktowy	70
Mianowany	122
Dyplomowany	141
Razem	355



Obserwuje się dążenie nauczycieli do zdobywania kolejnych stopni awansu zawodowego. 40 % kadry to nauczyciele dyplomowani (10 z 12 dyrektorów placówek posiada stopień nauczyciela dyplomowanego).

Zgodnie z regulacjami określonymi w Rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z 1 grudnia 2004 roku w sprawie uzyskiwania stopni awansu zawodowego przez nauczycieli (Dz. U. z 2004 r. Nr 260, poz. 2593 ze zm.) **postępowanie egzaminacyjne na stopień nauczyciela mianowanego** przeprowadza organ prowadzący szkołę. Wszyscy nauczyciele, którzy złożyli stosowną dokumentację pozytywnie przeszli procedurę egzaminacyjną.

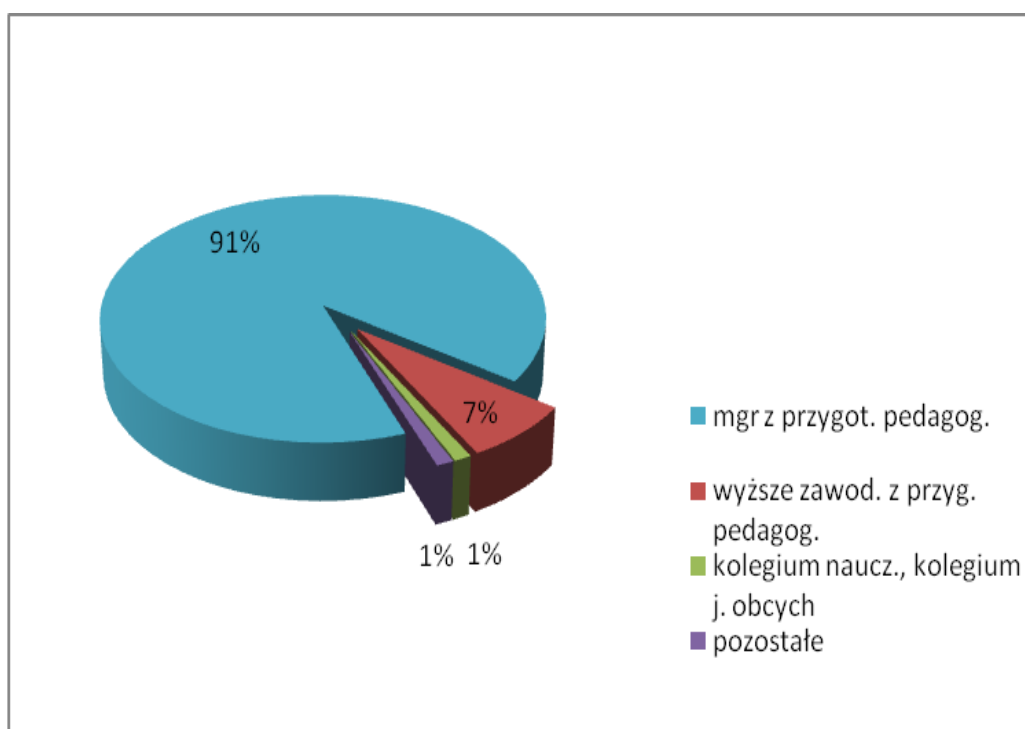
11 nauczycielom, którzy spełnili kryteria określone w art. 9b ust. 1 Karty Nauczyciela, **Burmistrz** wydał decyzję administracyjną w sprawie nadania stopnia awansu zawodowego nauczyciela mianowanego.

Ważnym warunkiem funkcjonowania oświaty są kwalifikacje kadry pedagogicznej. Status zawodowy nauczycieli i ich wykształcenie mają też znaczący wpływ na wielkość środków finansowych w budżecie oświatowym.

Zdecydowana większość nauczycieli i pedagogów grodziskich szkół posiada pełne kwalifikacje, wielu cały czas doskonali się na różnego rodzaju studiach podyplomowych, kursach, a także pracuje w zespołach przedmiotowych.

Dane z roku szkolnego 2008/2009 wykazują, że 91% kadry pedagogicznej to nauczyciele z wyższym wykształceniem magisterskim i przygotowaniem pedagogicznym.

Nauczyciele wg poziomu wykształcenia



Stopień informatyzacji

Bardzo ważną rolę w edukacji szkolnej uczniów, zdobywaniu i poszerzaniu wiedzy przedmiotowej odgrywają **komputery**, które zainstalowane są w pracowniach komputerowych oraz tworzą w bibliotekach szkolnych tzw. centra multimedialne.

Placówka	Liczba komputerów w pracowniach	Liczba komputerów w bibliotekach	Razem
SP Nr 1	33	5	38
SP Nr 2	27	4	31
SP Nr 4	25	3	28
Filia Ks.	3	-	3
SP Nr 6	35	4	39
SP Adam.	12	4	16
SP Izdebnó	11	4	15
G Nr 1	15	4	19
G Nr 2	16	4	20
G Nr 3	28	8	36
Razem	205	40	245

Integracja

Organizacja szkół podstawowych i gimnazjalnych obejmuje **działania na rzecz uczniów niepełnosprawnych**. Proces integracji, polegający na umożliwianiu uczniom/wychowankom zdrowym i niepełnosprawnym wspólnego uczęszczania do jednej klasy/oddziału, trwa w gminie Grodzisk Mazowiecki już od 9 lat. Większość placówek przedszkolnych i niemal wszystkie placówki szkolnictwa podstawowego i gimnazjalnego prowadzą opiekę i edukację dla niepełnosprawnych. Uczęszczają do tych placówek dzieci o różnym stopniu i rodzaju niepełnosprawności np. słabo widzące, słabo słyszające, upośledzone w stopniu lekkim i umiarkowanym, z rozpoznaniem autyzmem, niepełnosprawni ruchowo, a nawet poruszające się na wózkach. Zgodnie z przepisami oświatowymi w placówkach szkolnych działają tzw. oddziały integracyjne, w których ogólna liczba uczniów w oddziale nie przekracza 20, w tym od 3 do 5 uczniów niepełnosprawnych.

W roku szkolnym 2008/2009 funkcjonowały w następujących placówkach:

- Szkoła Podstawowa Nr 6 przy ulicy Sportowej – cztery oddziały integracyjne,
- Przedszkole Nr 4 przy ulicy Górnej 12 – trzy oddziały integracyjne,
- Szkoła Podstawowa w Adamowiźnie – jeden oddział,
- Szkoła Podstawowa Nr 2 – jeden oddział,
- Gimnazjum Nr 3 przy ulicy L. Zondka 6 – jeden oddział

Każdy oddział wspierany jest dodatkowo przez drugiego nauczyciela z kwalifikacjami do pracy z uczniem niepełnosprawnym (liczba godzin pracy tego nauczyciela równa jest tygodniowej liczbie godzin lekcyjnych ucznia danej klasy).

Nauczanie indywidualne

Organizowane jest przez dyrektora szkoły na podstawie rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej w sprawie sposobu i trybu organizowania indywidualnego nauczania dzieci i młodzieży i dotyczy tych uczniów, którzy ze względów zdrowotnych nie mogą uczęszczać do szkoły lub też mogą, ale w bardzo ograniczonym wymiarze. Decyzja podejmowana jest przez

dyrektora placówki po uzyskaniu orzeczenia o potrzebie indywidualnego nauczania z Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej, wcześniej w oparciu o zalecenie lekarskie.

Nauczycieli do prowadzenia zajęć lekcyjnych w domu /od 6-8 godzin tygodniowo dla ucznia klas I-III do 10-12 godzin dla ucznia w gimnazjum/ kieruje dyrektor szkoły macierzystej.

W II połowie roku szkolnego 2008//2009 objętych było tą formą nauczania 50 uczniów. Sprowadzało się to do realizowania przez nauczycieli ponad 300 godzin tygodniowo (równoznaczne około 17 etatów nauczycielskich). Środki na realizację tej formy nauczania zabezpieczone zostały w planach finansowych wyżej wymienionych placówek oświatowych.

Realizacja nauczania indywidualnego w placówkach szkolnych

Placówka	Tygodniowa liczba godzin /w skali roku/	Liczba uczniów objętych nauczaniem
SP Nr 1	16	2
SP Nr 2	43	8
SP Nr 4	12	2
Filia Ks.	-	-
SP Nr 6	57	10
SP Adam.	30	4
SP Izdeb.	-	-
Razem SP	158	26
G Nr 1	42	4
G Nr 2	46	8
G Nr 3	67	12
Razem G	155	24
Razem SP+G	313	50

Zajęcia wychowania fizycznego

2 z 4 obowiązkowych godzin zajęć w-f dla uczniów klas IV-VI szkół podstawowych i uczniów klas I-III szkół gimnazjalnych odbywała się na basenie w Kąpielisku Miejskim „WODNIK 2000”. Duża liczba godzin, wynikająca również z konieczności podziału na grupy, nie pozwala realizować ich w sportowej bazie lokalowej szkoły. Dla usprawnienia tego zadania (także ze względów bezpieczeństwa) organizowany jest dowóz uczniów autobusami PKS-u (na podstawie sporządzonego harmonogramu).

Nauka języków

We wszystkich gimnazjach, oprócz nauki języka angielskiego /zgodnie z ramowym planem nauczania/ odbywa się nauka drugiego języka – niemieckiego. Ponadto jest możliwość nauki j. francuskiego w G Nr 2 i Nr 3. Obowiązkowe zajęcia języka angielskiego odbywają się już od klasy I szkoły podstawowej i prowadzone są przez nauczycieli z odpowiednimi kwalifikacjami.

Etaty wsparcia

Działalność edukacyjna /przedmiotowa/, wychowawczo-opiekuńcza szkół podstawowych, szkół gimnazjalnych oraz przedszkoli wspierana jest dodatkowymi godzinami, które można podzielić na następujące kategorie zajęć z uczniami/wychowankami:

- opieka świetlicowa,
- praca biblioteki szkolnej,
- praca pedagoga szkolnego oraz psychologa,
- dodatkowe zajęcia i czynności wspomagające naukę i rozwój uczniów/wychowanków, np. dydaktyczno-wyrównawcze, reedukacyjne, logopedyczne, techniki czytania i pisania, o charakterze terapeutycznym, rozwijające umiejętności szkolne, przygotowujące do egzaminów zewnętrznych,
- zwiększenie godzin obowiązkowych /ponad limit, określony w planach nauczania/, np. języka polskiego, języków obcych, matematyki, kształcenia zintegrowanego, historii, informatyki,
- zajęcia pozalekcyjne, rozwijające zainteresowania oraz poszerzające wiedzę przedmiotową: koła zainteresowań, koła przedmiotowe,
- godziny doradztwa zawodowego,
- zajęcia sportowo-rekreacyjne,
- konsultacje nauczycieli danego przedmiotu z uczniami,
- godziny nauczycieli wspierających w tzw. oddziałach integracyjnych.

Wyżej wymienione zajęcia realizowane są na podstawie:

- wyszczególnienia przyznanych godzin wsparcia w zatwierdzonym przez organ prowadzący organizacji roku szkolnego 2008/2009,
- decyzji dyrektora szkoły o wykorzystaniu tzw. godzin do dyspozycji dyrektora, określonych przez Ministerstwo Edukacji Narodowej w Rozporządzeniu o planach nauczania dla poszczególnych poziomów nauczania.

Godziny te dyrektorzy przeznaczają przede wszystkim na zwiększenie liczby godzin przedmiotów obowiązkowych, dodatkowych języków obcych, godziny dydaktyczno-wyrównawcze, w mniejszym stopniu na zajęcia pozalekcyjne, reedukacyjne.

Godziny wsparcia, w zatwierdzonym arkuszu organizacyjnym szkoły/przedszkola na rok szkolny 2008/2009

Placówka	Świetlica	Pedagog	Psycholog	Doradca zawodowy	Godziny na przygotowanie do egz. gim.	SKS	Biblioteka	Logopeda
SP Nr 1	76	10	-	-	-	4	60	-
SP Nr 2	78	10	-	-	-	4	45	-
SP Nr 4 + Ks.	71+26	10	-	-	-	4	45	-
SP Adamowizna	52	10	-	-	-	4	40	10
SP Nr 6	65	20	-	-	-	4	45	-
SP Izdebno	-	-	-	-	-	2	15	-
G Nr 1	26	20	10	20	5	7	30	-
G Nr 2	-	20	10	-	5	7	30	-
G Nr 3	-	20	10	-	8	12	60	-
P Nr 1	-	-	-	-	-	-	-	10
P Nr 2	-	-	-	-	-	-	-	10
P Nr 4	-	-	10	-	-	-	-	20
P Nr 5	-	-	-	-	-	-	-	8
P Nr 7	-	-	-	-	-	-	-	10
Razem								
1058 h	394	120	20	20	18	48	370	68
44 etaty	15,1	6,6	2	1	1	2,7	12,3	3,4

Wyrównywanie szans edukacyjnych

Na rok szkolny 2008/2009 przydzielono szkołom podstawowym i gimnazjalnym dodatkowe godziny na kontynuowanie programu wyrównywania szans edukacyjnych uczniów i podnoszenie jakości procesu wychowania i kształcenia. Decyzję o przeznaczeniu przydzielonych godzin na poszczególne kategorie zajęć /reedukacyjne, psychologiczne, logopedyczne, koła zainteresowań i przedmiotowe/ podejmował Dyrektor placówki, w porozumieniu z Radą Pedagogiczną. Finansowanie powyższych godzin w okresie od września do grudnia 2008 roku nastąpiło ze środków uzyskanych z projektu złożonego przez Biuro Oświaty do Ministerstwa Edukacji Narodowej, w okresie od stycznia do czerwca 2009 roku ze środków gminnych.

Placówka	Tygodniowa liczba godzin edukacyjnych i psychologiczno-pedagogicznych	Tygodniowa liczba godzin kół zainteresowań i przedmiotowych
SP Nr 1	14	4
SP Nr 2	10	2
SP Nr 4	16	4
Filia Książenice	2	2
SP Nr 6	14	4
SP Adamowizna	8	2
SP Izdebno	2	2
G Nr 1	12	4
G Nr 2	10	2
G Nr 3	16	6
P Nr 4	10	-
Razem	114	32

Bardzo ważnym zadaniem jest wypełnianie funkcji opiekuńczej w stosunku do uczniów, głównie poprzez działalność świetlic szkolnych, które funkcjonują we wszystkich placówkach szkolnictwa podstawowego i częściowo w gimnazjach. Czas pracy tych świetlic pozwala na zapewnienie uczniom niezbędnej opieki przed zajęciami lekcyjnymi, a także po ich zakończeniu. Niektóre z nich otwarte są nawet do godziny 18.00 (SP Nr 2).

Wszystkie placówki oświatowe organizują dożywianie, przede wszystkim w formie posiłku obiadowego. Baza żywieniowa znajduje się w trzech punktach, w budynkach szkolnych przy ulicy: Zielony Rynek, Westfala i Sportowej. Obiady z tych punktów dowożone są przez agentów do placówek oświatowych, znajdujących się w innych budynkach szkolnych. Wydawanych jest ogółem prawie 500 obiadów dziennie. Udzielanie pomocy w zakresie dożywiania to zadanie własne gminy, realizowane zgodnie z ustawą z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej. Zadanie to realizowane jest poprzez Ośrodek Opieki Społecznej. Jednym z kryteriów udzielenia pomocy w postaci bezpłatnego obiadu jest dochód na 1 członka rodziny.

Placówka	Liczba uczniów spożywających obiad	Liczba uczniów dotowanych z OPS
SP Nr 1	83	43
SP Nr 2	82	29
SP Nr 4	60	29
SP Nr 6	97	43
SP Adam.	55	26
SP Izdebno	14	14
G Nr 1	33	30
G Nr 2	18	8
G Nr 3	23	23
Razem	465	245

Placówki szkolnictwa podstawowego organizowały również przez cały rok szkolny akcję tzw. szklanka mleka.

Ważne zadanie w zakresie funkcji opiekuńczej i dydaktyczno-wyrównawczej spełniają świetlice socjoterapeutyczne oraz ośrodki TPD. W/w świetlice, które w roku szkolnym 2008/2009 funkcjonowały w trzech placówkach szkolnych (SP Nr 1, SP Nr 4, SP Nr 6) przez dwa dni w tygodniu (3 godziny dziennie), oferowały opiekę i pomoc dla ponad 80 uczniów, najczęściej z rodzin o niskim statusie materialnym, biednych i mających kłopoty z wychowywaniem swoich dzieci.

Opieka medyczno-pielęgniarska

Dla wszystkich uczniów szkół podstawowych i gimnazjalnych, dla których Gmina Grodzisk Mazowiecki jest organem prowadzącym świadczona jest opieka medyczno-pielęgniarska.

Świadczenia te realizowane są przez Niepubliczny Zakład Opieki Zdrowotnej „Lecznica Rodzinna” z siedzibą w Grodzisku Mazowieckim przy ulicy Kościuszki 21. Bezpośrednia opieka w placówkach szkolnych sprawowana jest przez tzw. pielęgniarki środowiskowe w wymiarze 185 godzin tygodniowo.

Zakres opieki pielęgniarskiej dotyczy promocji zdrowia, profilaktyki chorób, świadczeń diagnostycznych oraz świadczeń pielęgniarsko-leczniczych.

Na podstawie podpisanej umowy pomiędzy Burmistrzem a w/w Lecznicą Rodziną przekazywane jest zryczałtowane miesięczne wynagrodzenie w wysokości 6.000,- złotych.

Dowożenie uczniów do szkół, w tym niepełnosprawnych

Zgodnie z art. 14a ust. 3 i 4 oraz art. 17 ust.2 i 3a ustawy o systemie oświaty, dla uczniów spełniających kryterium określone w tej ustawie (odległość z domu do szkoły dla uczniów klas zerowych i klas I-IV szkół podstawowych przekraczająca 3 km, natomiast dla uczniów klas IV-VI szkół podstawowych i klas I-III szkół gimnazjalnych 4 km), dokonywane są zakupy abonamentów na przejazdy środkami komunikacji publicznej (PKS i WKD) do szkoły i z powrotem ze szkoły do domu. Do placówek szkolnych w roku szkolnym 2008/2009 przekazywano średnio 830 abonamentów za kwotę miesięczną 61.000,- złotych.

Ważnym zadaniem gminnym, wynikającym z wyżej wymienionych artykułów ustawy o systemie oświaty było dowożenie 4 uczniów niepełnosprawnych do placówek oświatowych w Warszawie (Instytut Głuchoniemych, Gimnazja Specjalne), 1 niepełnosprawnego do Ośrodka dla Niewidomych w Laskach, 1 niepełnosprawnego do Gimnazjum Specjalnego w Brwinowie. Koszty dowozu tych uczniów w roku szkolnym 2008/2009 wyniosły około 100.000 PLN.

Poprawa bezpieczeństwa

Działania w zakresie poprawy bezpieczeństwa i zdrowia uczniów:

- na przejściach dla pieszych, w pobliżu niektórych budynków szkolnych zatrudnione były osoby do przeprowadzania uczniów (Westfala, Sportowa, Okulickiego, Poniatowskiego, Adamowizna, Kilińskiego),
- w sąsiedztwie ZSP Nr 2 oraz G Nr 2 założone zostały na ulicy Orzeszkowej i Armii Krajowej spowalniacze ruchu,
- rozpoczęto proces montowania na ulicach, przed budynkami szkolnymi barier ochronnych oddzielających chodniki od jezdni /wykonano w roku szkolnym 2008/2009 barierki na ulicy Orzeszkowej, Żwirki i Wigury, Kościuszki, Kilińskiego oraz przy Szkole Podstawowej w Izdebnie Kościelnym/,
- wykonane zostały projekty nowej organizacji ruchu na ulicach: Kilińskiego, Orzeszkowej i ulic przyległych /trwa realizacja/, Poniatowskiego, Zielony Rynek, Sportowej, Kościuszki,
- wymieniono jedną bramkę na boisku w G Nr 3,
- wymieniono piasek w piaskownicach przedszkolnych,
- wykonano w SP Nr 1 zabezpieczenie poręczy przed zsuwaniem się po nich uczniów,
- wykonano częściową modernizację oświetlenia w pomieszczeniach SP Nr 2,
- zmodernizowano instalację odgromową w SP Adamowizna i SP Nr 1,
- wycięto kilka dużych drzew /topole/ w SP Nr 6, które stanowiły zagrożenie dla uczniów podczas silnych wiatrów.

2. WYKONYWANIE REMONTÓW OBIEKTÓW SZKOLNYCH ORAZ ZADAŃ INWESTYCYJNYCH W TYM ZAKRESIE

Dla poprawy bezpieczeństwa uczniów i pracowników oraz stanu higienicznego, a także poprawy estetyki i wyglądu pomieszczeń oraz budynków szkolnych wykonano następujące prace inwestycyjno-remontowe:

Inwestycje (ok. 1.200.000 PLN)

- ✓ Termomodernizacja budynku SP Adamowizna, obejmująca: wymiana instalacji CO, ocieplenie ścian i docieplenie dachu, krycie dachu, orynnowanie,
- ✓ Termomodernizacja budynku Przedszkola Nr 7: wymiana instalacji CO i montaż nowej kotłowni gazowej /odcięcie ogrzewania od Spółdzielni Mieszkaniowej/, docieplenie dachu i ocieplenie ścian, krycie dachu, orynnowanie.
- ✓ Utwardzenie kostką terenów wokół placówek szkolnych w SP Nr 6 /ponad 2000 m²/ oraz w G Nr 3 /około 800 m²/,
- ✓ Wykonano projekt budowy obiektu sportowego „Orlik” przy SP Adamowizna /rozpoczęcie inwestycji we wrześniu 2009 roku,
- ✓ Wykonano projekt nowego budynku Przedszkola na ulicy Górnej 12, na ponad 250 miejsc, rozstrzygnięcie przetargu na wykonanie w październiku 2009 roku.

Remonty (ok. 1.000.000 PLN)

- ✓ wymiana posadzek PCV na wykładzinę zgrzewaną w następujących placówkach: G Nr 1, G Nr 2, G Nr 3, SP Nr 2, SP Nr 4, Filia Książenice, P Nr 2, zakres – 3400 m²,
- ✓ wymiana posadzek (z całą przebudową) w SP Nr 6 /1000 m²/ i SP Izdebno /100 m²/,
- ✓ remont sanitariatów szkolnych : częściowy w SP Nr 6 i SP Nr 1 i pełny w SP Nr 2 i G Nr 2 /4 pomieszczeń/,
- ✓ odnowienie pomieszczeń szkolnych, ponad 8000 m² w następujących placówkach; SP Nr 6 /prawie 80 % pomieszczeń szkolnych/ SP Nr 1, ZSP Nr 2, G Nr 2, ZSP Nr 1, G Nr 1,
- ✓ na mocy porozumienia zawartego pomiędzy Starostą Powiatu Grodzkiego a Burmistrzem Grodziska Mazowieckiego wykonano bieżnię dla SP Nr 1,
- ✓ usunięcie awarii instalacji wodnych w budynkach na ulicy Westfala i Zielony Rynek,
- ✓ wykonanie przykanalika do budynku Szkoły Podstawowej w Adamowiznie,

- ✓ remonty wykonywane przez placówkę, sposobem gospodarczym, ze środków pozabudżetowych:
 - ZSP Nr i G Nr 2 - modernizacja oświetlenia w stołówce, bibliotece, sali lekcyjnej, i pomieszczeniu administracyjnym, malowanie pomieszczeń dydaktycznych i administracyjnych, renowacja stołów,
 - SP Nr 6 - malowanie pomieszczeń, remont budynku gospodarczego, modernizacja pomieszczeń świetlicy szkolnej i sklepika,
 - SP Adamowizna - remont biblioteki /wraz z podłogą/, malowanie pomieszczeń,
 - SP Izdebno - malowanie pomieszczeń,
 - G Nr 3 - malowanie korytarzy, klatek schodowych oraz 3 sal lekcyjnych, wykonanie utwardzenia na rowery,
 - SP Nr 1 - modernizacja pracowni komputerowej.

W czterech placówkach szkolnych, dzięki inicjatywie dyrektorów /po wykonaniu projektów budowlanych/ przeprowadzono prace modernizacyjno-remontowe wewnątrz budynków szkolnych i oddane zostały do użytku nowe pomieszczenia dydaktyczno-administracyjne:

- G Nr 2 - pomieszczenie dla psychologa
- SP Nr 2 - pokój dla zajęć dydaktyczno-wyrównawczych
- SP Nr 4 - świetlica dla dzieci młodszych
- G Nr 1 - pokój dla z-cy dyrektora

3. WYPOSAŻENIE SZKOŁY LUB PLACÓWKI W POMOCE DYDAKTYCZNE I SPRZĘT NIEZBĘDNY DO PEŁNEJ REALIZACJI PROGRAMÓW NAUCZANIA, PROGRAMÓW WYCHOWAWCZYCH, PRZEPROWADZANIA SPRAWDZIANÓW I EGZAMINÓW

W roku szkolnym 2008/2009 dokonano zakupu mebli, w tym stolików i krzeseł /regulowanych, poprawiających wskaźniki ergonomiczne/ oraz sprzętu, między innymi jako wyposażenie pomieszczeń dydaktycznych za kwotę około 220.000 PLN. W ramach tego działania zakupy objęły: urządzenia do wyposażenia zapleczy kuchennych, urządzenia na place zabaw, sprzęt nagłaśniający, sprzęt sportowy, projektory i ekrany do sal lekcyjnych, stojaki na rowery, kserokopiarki, tablice, sprzęt komputerowy, Wyżej wymienione działania i przedsięwzięcia w znacznym stopniu poprawiły stan bezpieczeństwa i zdrowia uczniów, poprawiły warunki nauki i pracy, unowocześniły i udoskonalili proces edukacyjny w szkołach, a także zmieniły wygląd estetyczny budynków i pomieszczeń szkolnych oraz terenów wokół placówek.

Największe wydatki, wynikające z potrzeb edukacyjnych wystąpiły w następujących placówkach:

- SP Nr 6 - 40.000, w tym większość zakup mebli
- ZSP Nr 1 - 45.000, w tym większość mebli, przede wszystkim dla punktów przedszkolnych
- ZSP Nr 2 - 49.000, w tym transporter dla ucznia niepełnosprawnego oraz platforma antypoślizgowa /przenośna scena/
- SP Adamowizna - 25.600, w tym urządzenia placu zabaw
- G Nr 3 - 17.000, w tym sprzęt nagłaśniający

Dla realizacji podstaw programowych doposażone zostały sale lekcyjne oraz pracownie przedmiotowe w pomoce naukowe, w tym książki do biblioteki. Wydatkowano na ten cel **284.000** PLN, z czego w:

- gimnazjach - 82.500
- szkołach podstawowych miejskich - 140.000
- szkołach podstawowych wiejskich - 33.500
- przedszkolach - 28.000

4. ZAPEWNIENIE OBSŁUGI ADMINISTRACYJNEJ, FINANSOWEJ, W TYM ZAKRESIE WYKONYWANIA CZYNNOŚCI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 4 UST. 3 PKT 2-6 USTAWY Z DNIA 29 WRZEŚNIA 1994 r. O RACHUNKOWOŚCI

Obsługa administracyjna i finansowa placówek oświatowych, dla których Gmina Grodzisk Mazowiecki jest organem prowadzącym od 1 stycznia 2008 roku realizowana jest przez Biuro Obsługi Ekonomiczno-Administracyjnej Oświaty w Grodzisku Mazowieckim.

Dyrektorzy placówek oświatowych upoważnili Dyrektora Biura Obsługi Ekonomiczno-Administracyjnej Oświaty Gminy Grodzisk Mazowiecki do przetwarzania danych osobowych i finansowych dotyczących pracowników danej placówki oświatowej w celu zapewnienia obsługi administracyjnej, finansowej i organizacyjnej.

Pomiędzy każdą z placówek oświatowych a Biurem zawarte zostało porozumienie w sprawie prowadzenia obsługi finansowo-księgowej wraz z instrukcją obiegu dokumentów finansowo-księgowych.

W Biurze prowadzona jest rachunkowość placówek oświatowych oraz sprawy płacowe pracowników, zatrudnionych w tych placówkach.

5. NADZÓR W ZAKRESIE PRAWIDŁOWOŚCI DYSPONOWANIA PRYZNANYMI SZKOLE LUB PLACÓWCE ŚRODKAMI BUDŻETOWYMI ORAZ POZYSKANymi PRZEZ SZKOLĘ LUB PLACÓWKĘ ŚRODKAMI POCHODZĄCYMI Z INNYCH ŹRÓDEŁ, A TAKŻE GOSPODAROWANIA MIENIEM

Poprzez prowadzenie rachunkowości w Biurze Oświaty, na bieżąco odbywa się monitorowanie realizacji budżetów poszczególnych placówek oświatowych. Ponadto wszystkie jednostki poddawane są kontroli 5 % wydatków, przeprowadzanej przez Samodzielne Stanowisko ds. Kontroli Wewnętrznej Urzędu Miejskiego w Grodzisku Mazowieckim.

Wykonanie budżetu i stopień wykorzystania subwencji oświatowej na sfinansowanie zadań oświatowych /bez inwestycji/ - od 1 września 2008 roku do 31 sierpnia 2009 roku.

Rozdział	Kwota
Szkoły podstawowe	14 085 478
Gimnazja	7 730 506
Świetlice SP + G	500 502
Dowożenie SP+G	1 067 906
Dokształcanie SP+G	90 105
Dotacje celowe	316 422
Razem SP + G	23 790 919
Przedszkola	5 294 119
„0” przy SP	1 199 747
Biuro Oświaty	528 461
Razem P + „0” +	7 022 327
Razem	30 813 246

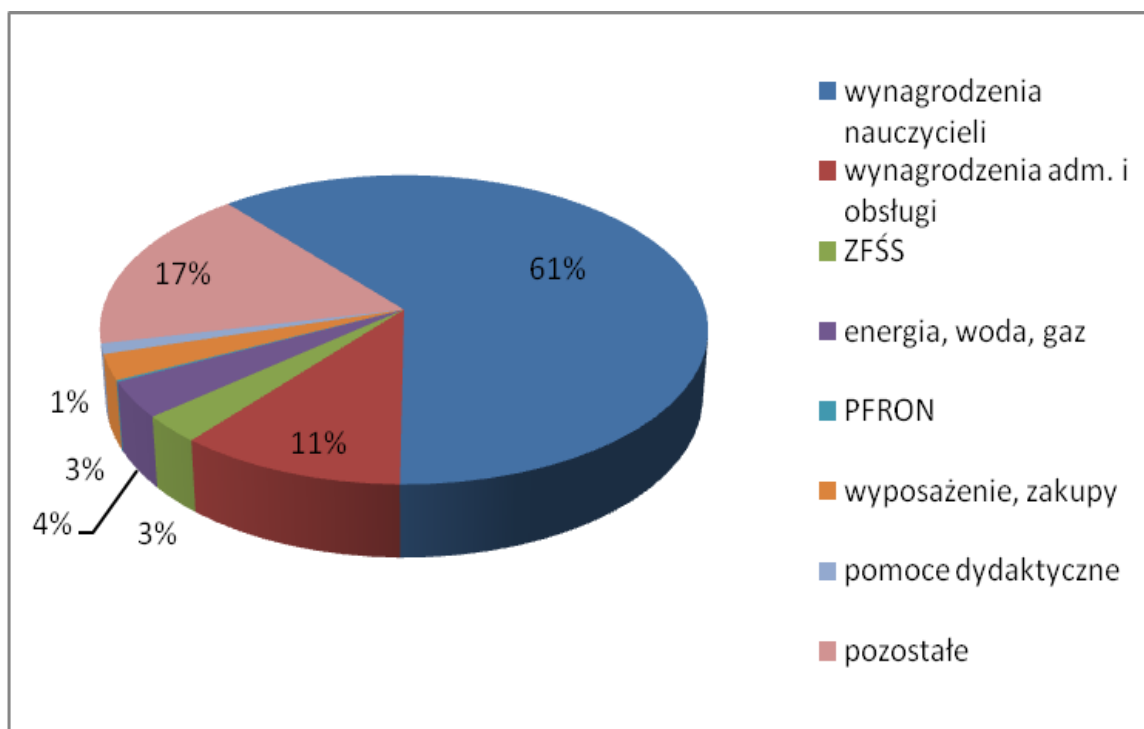
Dotacje celowe otrzymane przez Gminę Grodzisk Mazowiecki w roku szkolnym 2008/2009 dotyczą w szczególności środków na pomoc materialną dla uczniów, wyrównywanie szans edukacyjnych, wyprawkę szkolną i dofinansowanie kształcenia młodocianych.

Subwencja, przyznawana gminie dotyczy realizacji zadań oświatowych w szkołach podstawowych i gimnazjalnych

- wydatki w szkołach podst. i gimnazjalnych	23 790 919
- subwencja oświatowa przekazana z budżetu państwa	16 367 425
- dopłata z budżetu gminy	7 423 494

Realizacja budżetu SP+ G w rozbiciu na zadania

Zadanie	Kwota
wynagrodzenia nauczycieli	14 583 341
wynagrodzenia adm. i obsługi	2 554 000
ZFŚS	690 900
energia, woda, gaz	897 777
PFRON	40 407
wyposażenie, zakupy	634 629
pomoce dydaktyczne	257 614
dotatki mieszkaniowe	129 676
akcja lato+ zima	122 200
konkursy i olimpiady	76 910
bilety	790 046
dowóz na basen	172 533
dowóz niepełnosprawnych	104 328
remonty	1 153 964
dokształcanie nauczycieli	90 105
pozostałe usługi	925 957
pomoc materialna	237 844
telefon + internet	47 835
Pozostałe (delegacje, ubezpiec.)	20 966
dotacja dla szk. społecznej	259 927
Razem	23 790 919



6. NADZÓR W ZAKRESIE PRZESTRZEGANIA OBOWIĄZUJĄCYCH PRZEPISÓW DOTYCZĄCYCH BEZPIECZEŃSTWA I HIGIENY PRACY PRACOWNIKÓW I UCZNIÓW

Przepisy dotyczące bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach zawarte są w stosownym rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej i Sportu, z których wynika szereg obowiązków dla dyrektora placówki oświatowej. Jednym z nich jest przeprowadzanie kontroli zapewniania bezpiecznych i higienicznych warunków korzystania z obiektów należących do szkoły lub placówki, w tym bezpiecznych i higienicznych warunków nauki, oraz określa kierunki ich poprawy. Z ustaleń kontroli sporządzany jest protokół, który przekazywany jest do organu prowadzącego.

W sprawach dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy pracowników i uczniów stanowią przepisy Kodeksu Pracy i rozporządzeń wykonawczych. Dla zapewnienia prawidłowości przestrzegania ww. przepisów w dniu 18 lutego 2009 roku zawarta została umowa o świadczenie usług z zakresu BHP i p. poż. pomiędzy Biurem Obsługi Ekonomiczno-Administracyjnej Oświaty z uprawnioną firmą. Zleceniobiorca jest zobowiązany do wykonywania zadań na rzecz Biura i podległych placówek oświatowych, w szczególności:

- szkolenia bhp i p.poż. (wstępne, stanowiskowe, okresowe),
- opracowywanie procedur i instrukcji bhp i p.poż.,
- dokonywanie oceny ryzyka zawodowego na wszystkich stanowiskach pracy,
- opracowanie corocznych sprawozdań z oceny ryzyka zawodowego,
- dokonywanie oceny warunków pracy oraz przestrzegania zasad i przepisów bhp i p.poż.,
- przekazywanie pracodawcy wniosków mających na celu usunięcie stwierdzonych nieprawidłowości,
- dokonywanie oceny stanu bezpieczeństwa przeciwpożarowego,
- doradztwo w zakresie obowiązujących przepisów bhp i p.poż.,
- sporządzanie dokumentacji powypadkowej, prowadzenie rejestrów wypadków przy pracy,
- przechowywanie wyników badań i pomiarów czynników szkodliwych dla zdrowia w środowisku pracy,
- sporządzanie rejestrów czynników szkodliwych dla zdrowia,
- reprezentowanie Zleceniodawcy przed organami kontrolnymi,
- usługi z zakresu okresowej kontroli, regeneracji i dalszego dopuszczenia sprzętu gaśniczego (gaśnic, agregatów),
- udział w opracowywaniu planów modernizacji i rozwoju zakładu pracy oraz przedstawianie propozycji dotyczących uwzględnienia w tych planach rozwiązań techniczno-organizacyjnych zapewniających poprawę stanu bezpieczeństwa i higieny pracy,
- udział w ocenie założeń i dokumentacji dotyczących modernizacji zakładu pracy albo jego części, a także nowych inwestycji, oraz zgłaszanie wniosków dotyczących uwzględnienia wymagań bezpieczeństwa i higieny pracy w tych założeniach i dokumentacji,
- udział w przekazywaniu do użytkowania nowo budowanych lub przebudowywanych obiektów budowlanych albo ich części, w których przewiduje się pomieszczenia pracy, oraz urządzeń mających wpływ na warunki pracy i bezpieczeństwo pracowników,
- przedstawianie pracodawcy wniosków dotyczących zachowania wymagań ergonomii na stanowiskach pracy,
- współdziałanie z lekarzem sprawującym profilaktyczną opiekę zdrowotną nad pracownikami, a w szczególności przy organizowaniu okresowych badań lekarskich pracowników,
- uczestniczenie w konsultacjach w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy, a także w pracach komisji bezpieczeństwa i higieny pracy oraz innych zakładowych komisji zajmujących się problematyką bezpieczeństwa i higieny pracy, w tym zapobieganiem chorobom zawodowym i wypadkom przy pracy.

7. POWOŁYWANIE I ODWOŁYWANIE DYREKTORÓW PLACÓWEK OŚWIATOWYCH

Zgodnie z art. 36-38 ustawy o systemie oświaty Burmistrz powołuje i odwołuje ze stanowiska dyrektorów placówek oświatowych.

W roku szkolnym 2008/2009 przeprowadzony został 1 konkurs - na kandydata na stanowisko dyrektora Szkoły Podstawowej Nr 1 w Grodzisku Mazowieckim.

Dotychczasowy dyrektor został odwołany ze stanowiska (urlop bezpłatny na czas pełnienia funkcji Doradcy Ministra w Biurze Politycznym Ministra Edukacji Narodowej). Burmistrz zgodnie z przepisami ustawy o systemie oświaty powierzył obowiązki dyrektora na okres 6 m-cy wicedyrektorowi szkoły. Następnie po ogłoszeniu konkursu i przeprowadzeniu procedury konkursowej powierzył stanowisko dyrektora Szkoły Podstawowej Nr 1 Pani Renacie Nowakowskiej.

II. Prezentacja wyników uzyskiwanych przez uczniów na sprawdzianie w szkołach podstawowych i egzaminie w placówkach gimnazjalnych

Egzaminy zewnętrzne tj. sprawdzian w kl. VI szkoły podstawowej oraz egzamin w kl. III gimnazjum przeprowadzane są w Polsce od 2002 roku.

Stanowią istotny element oceny jakości pracy szkoły. Zauważyć jednak należy, że na wyniki ze sprawdzianu czy egzaminu mają istotny wpływ czynniki indywidualne (uzdolnienia, frekwencja, dodatkowe zajęcia) oraz środowiskowe (sytuacja rodzinna i materialna, wykształcenie rodziców, dostęp do wiedzy). Dlatego wyniki muszą być analizowane z uwzględnieniem wskazanych wyżej czynników.

WYNIKI SPRAWDZIANÓW w grodziskich szkołach podstawowych w latach 2007-2009

Dotyczy	2007	2008	2009
SP Nr 1	29,28	27,30	23,94
SP Nr 2	29,85	28,69	25,87
SP Nr 4	26,74	24,86	21,79
SP Nr 6	29,66	28,72	23,48
SP Adamowizna	25,31	26,05	21,29
SP Izdebno	27,00	23,63	22,67
SP Społeczna	34,22	33,57	31,11
GMINA	28,80	27,49	24,00
POWIAT	28,79	27,17	23,95
WOJEWÓDZTWO	27,43	26,37	23,85
KRAJ	26,57	25,77	22,64

**WYNIKI EGZAMINÓW
w grodziskich gimnazjach w latach 2007-2009**

Dotyczy	2007		2008		2009	
	część humanist.	część matem.- przyrodnicza	część humanist.	część matem.- przyrodnicza	część humanist.	część matem.- przyrodnicza
G Nr 1	30,83	25,43	28,38	27,63	29,96	26,02
G Nr 2	38,73	30,02	34,68	34,27	37,43	33,18
G Nr 3	32,20	25,39	32,51	28,00	31,04	26,15
GMINA	33,58	26,62	31,96	29,47	32,75	28,27
POWIAT	34,15	27,28	32,38	29,84	33,65	28,79
WOJEW.	32,85	26,77	31,72	28,60	32,81	27,53
KRAJ	31,48	25,31	30,75	27,07	31,67	26,03

III. Opis realizacji innych zadań

• współzawodnictwo międzyszkolne

Współzawodnictwo trwa przez cały rok szkolny, obejmuje konkursy i olimpiady przedmiotowe, artystyczne i sportowe. W zakresie rozszerzania wiedzy przedmiotowej organizowane są konkursy i olimpiady językowe, matematyczne, chemiczne, o ziemi grodziskiej, polonistyczne, historyczne. Rywalizacja artystyczna to festiwale piosenki i konkursy plastyczne.

W rozgrywanych przez cały rok szkolny 20 dyscyplinach sportowych bierze udział ponad 1.500 dzieci. Szkoły biorą udział prawie we wszystkich organizowanych imprezach. Organizatorem tych gminnych spotkań są placówki szkolne. Rywalizacją nawiązującą do tematyki bezpieczeństwa są konkursy „Razem Bezpieczniej” i „Poznajmy się bliżej”.

Kończącym etapem każdej rywalizacji jest wręczenie nagród, wyróżnień i dyplomów.

• akcja letnia i zimowa

W okresie ferii zimowych 2009 w 5 placówkach szkolnictwa podstawowego zorganizowano półkolonie dla uczniów z tego poziomu nauczania. Półkolonie funkcjonowały również w 6 ośrodkach Towarzystwa Przyjaciół Dzieci. Dla uczniów szkół gimnazjalnych organizowane były różnego rodzaju zajęcia sportowe oraz komputerowe. Akcją objęto ponad 500 uczniów.

Podobna oferta (półkolonie) skierowana została do dzieci i młodzieży w okresie ferii letnich 2009. Przez cały okres wakacji była możliwość zapisania dziecka na półkolonie. Z tej formy wypoczynku skorzystało ponad 600 uczniów. Ponadto Ośrodek Sportu i Rekreacji, wspólnie z Amatorskim Stowarzyszeniem Sportowym oraz Uczniowskim Klubem Sportowym „Sparta” zorganizował turnieje piłki nożnej i plażowej. Zajęcia sportowe organizowane były przez całe wakacje przez nauczycieli G Nr 3. Istniejące na terenie Grodziska Maz. kluby sportowe zorganizowały kolonie wyjazdowe.

Za pośrednictwem Ośrodka Pomocy Społecznej zorganizowana została kolonia letnia dla ponad 100-osobowej grupy dzieci w miejscowości Święta Lipka.

Zorganizowano i sfinansowano transport na przejazdy dzieci i młodzieży na obozy, kolonie i zgrupowania sportowe.

Z zajęć artystycznych w Ośrodku Kultury korzystało około 450 osób, natomiast z basenu ponad 5.500 dzieci.

Tygodniowy turniej piłki nożnej dla uczniów szkół podstawowych i gimnazjalnych objął 200-osobową grupę uczniów.

• **pomoc materialna dla uczniów**

Zadania związane z udzielaniem pomocy materialnej uczniom zamieszkałym na terenie gminy wynikają z ustawy o systemie oświaty (rozdział 8a). Uszczegółowieniem zapisów ustawy jest regulamin przyjęty uchwałą Rady Miejskiej.

Pomoc materialna może być udzielona uczniom w formie stypendium szkolnego lub zasiłku szkolnego (sytuacja losowa), na podstawie wniosku złożonego do Burmistrza, który wydaje w tej sprawie decyzję administracyjną. Środki finansowe na ten cel Gmina otrzymuje w formie dotacji celowej.

W roku szkolnym 2008/2009 przyznano stypendia szkolne dla 282 uczniów oraz zasiłki szkolne dla 3 uczniów, na łączną kwotę 125.398 PLN. Stypendia wypłacone zostały w dwóch terminach: XII.2008 r. oraz IV.2009 r., co wynika z częstotliwości przekazywania transz dotacji dla gminy.

• **prowadzenie spraw związanych z placówkami niepublicznymi**

Zgodnie z art. 82 ustawy o systemie oświaty jednostka samorządu terytorialnego prowadzi ewidencję placówek niepublicznych zlokalizowanych na jej terenie. W roku szkolnym 2008/2009 do ewidencji dokonano wpisu:

- w dniu 15.10.2008 r. - Dziecięcy Dom Montessori „Ślimak” (zespół wychowania przedszkolnego) - na wniosek Pani Marzeny Halbersztat,
- w dniu 31.08.2009 r. - Niepubliczne Przedszkole Artystyczne „BURCZYBAS” – na wniosek Pani Katarzyny Kania-Stróżewskiej (początek działalności przedszkola - 1.09.2009 r.).

Placówki niepubliczne otrzymują comiesięczną dotację na każde dziecko, objęte opieką. W 2009 roku dotacja wynosi na 1 dziecko:

- w szkole społecznej – 435,- zł.
- w kl. „0” szkoły społecznej – 163,- zł.
- w przedszkolu niepublicznym – 464,- zł.
- w zespole wychowania przedszkolnego – 247,- zł.

• **kontrola spełniania obowiązku szkolnego i obowiązku nauki**

Gmina kontroluje spełnianie obowiązku nauki przez młodzież zamieszkałą na jej terenie, co wynika z art. 19 ustawy o systemie oświaty. Na podstawie wykazów z ewidencji ludności oraz informacji uzyskanych z placówek ponadgimnazjalnych dokonywana jest weryfikacja danych, a uzupełnienie informacji następuje poprzez pisma kierowane bezpośrednio do rodziców ucznia.

Dyrektorom publicznych szkół podstawowych i gimnazjów przekazywane są informacje o aktualnym stanie i zmianach w ewidencji dzieci i młodzieży w wieku 3-18 lat w formie wydruków z ewidencji ludności. Dane pozyskiwane są 2-3 razy w roku lub na wniosek dyrektora placówki w dodatkowym terminie.

• **dofinansowanie kosztów kształcenia młodocianych**

Na podstawie art. 70b ustawy o systemie oświaty pracodawcom, którzy zawarli umowę z młodocianymi pracownikami w celu przygotowania zawodowego, przysługuje dofinansowanie kosztów kształcenia. Na podstawie wniosku, złożonego przez pracodawcę Burmistrz przyznaje dofinansowanie w drodze decyzji. Na powyższy cel gmina otrzymuje środki finansowe w postaci dotacji celowej.

W roku szkolnym 2008/2009 wydanych zostało 24 decyzji na łączną kwotę ok. 120.000,- PLN.

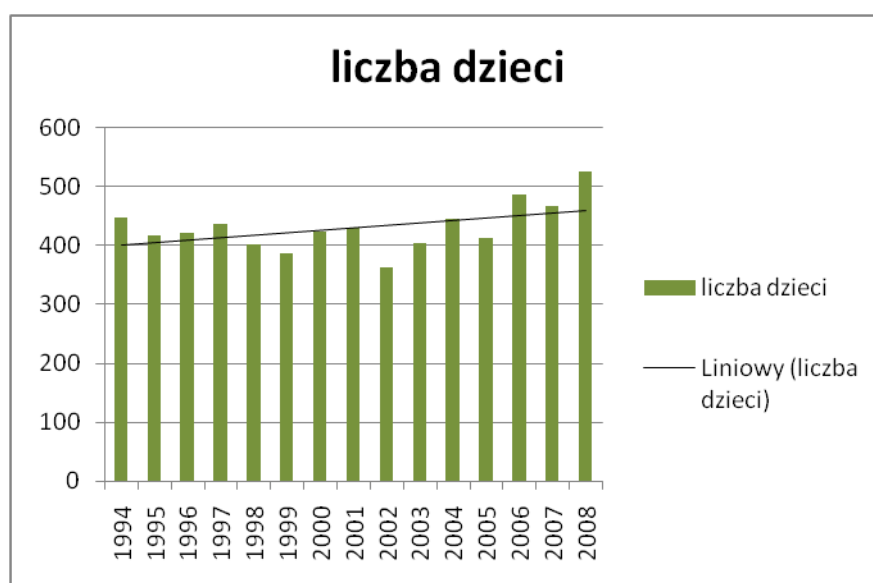
IV. Uwarunkowania demograficzne, w jakich realizowane są zadania oświatowe

Gmina Grodzisk Mazowiecki stale się rozwija, wzrasta liczba mieszkańców, a tym samym liczba dzieci w wieku szkolnym. Szczególnie ostatnie roczniki (od 2006) są bardzo liczne, co widać na poniższej ilustracji.

Dane z VIII-IX 2009

(pobyt stały)

	liczba dzieci
1994	448
1995	417
1996	421
1997	438
1998	403
1999	387
2000	423
2001	431
2002	362
2003	404
2004	446
2005	412
2006	486
2007	467
2008	527



Podobne prognozy wynikały z ekspertyzy demograficznej, sporządzonej dla potrzeb gminy w 2007 roku.

Uwarunkowania demograficzne oraz reforma systemu edukacji (obniżenie wieku szkolnego) wymagają podjęcia decyzji w sprawie reorganizacji sieci szkolnej i zmian w infrastrukturze edukacyjnej.

Najważniejsze kroki podjęte w tym kierunku to:

- budowa przedszkola przy ul. Górnej (22.10. upłynął termin składania ofert na budowę przedszkola - wpłynęło 14 ofert),
- budowa szkoły podstawowej w Książenicach (trwa konkurs na koncepcję architektoniczną - wpłynęło 25 prac konkursowych, rozstrzygnięcie konkursu nastąpi do końca października br.)